

▶ OBJECTIF

Le BTS GPME forme des professionnels capables de gérer et coordonner différentes activités d'une très petite, petite ou moyenne entreprise.

L'assistant de gestion est un collaborateur polyvalent qui prend en charge les tâches de gestion dans le domaine administratif, commercial et comptable.

▶ FONCTIONS PENDANT L'ALTERNANCE

- Assistant de gestion
- Assistant commercial
- Assistant manager
- Assistant RH
- Gestionnaire comptable
- Assistant QSE/HSE

▶ ORGANISATION & FINANCEMENT

L'apprenant a le statut de salarié de l'entreprise.

DURÉE DE LA FORMATION

1 350 heures réparties sur 2 ans.

COÛT ET FINANCEMENT DE LA FORMATION

En contrat d'apprentissage, le forfait annuel est défini par France Compétences en fonction du secteur d'activité de l'entreprise d'accueil.

En contrat de professionnalisation, les frais sont pris en charge, tout ou partie, par l'OPCO de l'entreprise d'accueil (13 500 euros sur 2 ans, soit 1 350 h x 10 euros).



PRÉ-REQUIS

Etre titulaire d'un BAC



RYTHME DE L'ALTERNANCE

2 jours en formation / 3 jours en entreprise



FORMATION GRATUITE ET RÉMUNÉRÉE

Formation prise en charge par l'OPCO de l'entreprise d'accueil



LOCAUX ERP

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

RÉMUNÉRATION DE L'ALTERNANT SELON L'ÂGE ET LE NIVEAU DE FORMATION

En contrat d'apprentissage

En % du smic ou mini conventionnel	18 à 20 ans	21 à 25 ans	26 ans et +
1ère année	43 %	53 %	100 %
2ème année	51 %	61 %	
3ème année	67 %	78 %	

Source 2024 <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F2918> (Possibilité de déroger en mieux en fonction de la convention collective de l'entreprise)

En contrat de professionnalisation

Infos sur le contrat pro en flashant ce QR Code ou sur www.travail-emploi.gouv.fr



▶ POINTS FORTS



BTS GPME Gestion de la PME (Petites et Moyennes entreprises)

EN ALTERNANCE Code RNCP 38363 – Code Formation 32031409

PROGRAMME

GESTION DE LA RELATION CLIENT & FOURNISSEURS <ul style="list-style-type: none">Administration des ventes de la PMEDéveloppement de la relation avec les clientsSuivi des opérations d'achats et comptables	COMMUNICATION <ul style="list-style-type: none">Communication écriteApprendre à rédiger des comptes rendusRègles de communication orale
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES <ul style="list-style-type: none">Assurer le suivi administratif du personnelPréparer les éléments de paieContribuer à la cohésion interne du personnel	CULTURE ÉCONOMIQUE, JURIDIQUE & MANAGÉRIALE <ul style="list-style-type: none">Fondamentaux du droitEconomie GénéraleManagement des entreprises
GESTION DES RISQUES <ul style="list-style-type: none">Conduire une veilleIdentifier et évaluer les risques de l'entrepriseMettre en place une démarche qualité	CULTURE GÉNÉRALE & EXPRESSION <ul style="list-style-type: none">Communication courante et professionnelleOrthographe et grammaire
FONCTIONNEMENT & DÉVELOPPEMENT DE LA PME <ul style="list-style-type: none">Participer au développement commercialAnalyser l'activité de la PMEProduire et analyser des informations financières	INFORMATIQUE <ul style="list-style-type: none">Pack OfficeUtilisation des outils de messagerieAppréhension d'un Progiciel de Gestion Intégrée
LANGUES VIVANTES <ul style="list-style-type: none">LV1 : Anglais commercial et professionnel	

PARMI LES ENTREPRISES QUI NOUS FONT CONFIANCE ET QUI POURRAIENT VOUS ACCUEILLIR



NOS RENDEZ-VOUS

PORTES OUVERTES de 13h30 à 17h30 les samedis **25 janvier et 15 mars** pour découvrir l'univers de l'ESC Compiègne, mais aussi sur les plus grands **SALONS** de la région.

Toutes les dates et infos dans l'agenda de l'école www.esc-compiegne.com/agenda

IMMERSION : venez découvrir votre future formation en intégrant celle-ci pendant une demi-journée. Si cela vous intéresse, n'hésitez pas à nous en faire la demande !



CONTACT

Hadrien TREHOREL 03 44 40 70 57
Service Commercial
commercial@esc-compiegne.com

CE BTS EST FAIT POUR CEUX QUI...

- ✓ aiment la rigueur
- ✓ ont le sens des initiatives
- ✓ sont capables d'être autonomes et polyvalents
- ✓ ont l'esprit d'équipe

1 Je candidate en ligne en flashant ce code ou sur www.esc-compiegne.com

2 Je suis invité à une session d'admission pour découvrir l'école et la formation, passer un test positionnement et un entretien de motivation (réponse sous 5 jours).



À l'issue de cette 2ème année, vous obtiendrez un diplôme de niveau 5 BTS Gestion de la PME enregistré au RNCP38363, délivré par ministère de l'enseignement supérieure et de la recherche sous convention avec ESC Compiègne.

ÉCOLE SUPÉRIEURE DE COMMERCE DE COMPIÈGNE
03 44 40 70 53 – www.esc-compiegne.com
147 rue Irène Joliot Curie – 60200 Compiègne
Déclaration d'activité 2260 021 56 60 – MAJ 4/10/24

ESC
compiegne
BUSINESS SCHOOL